



BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ

I. Quy định chung:

1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng.

- Quy chế này quy định về Bộ quy tắc ứng xử văn minh trong môi trường học đường tại Trường Tiểu học Việt Âu.
- Các quy định tại văn bản này được áp dụng đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, các em học sinh cùng toàn thể Quý phụ huynh/người giám hộ học sinh thuộc Trường Tiểu học Việt Âu.

2. Mục đích xây dựng Quy tắc ứng xử học đường

- Bộ quy tắc là kim chỉ nam giúp mỗi thành viên tự điều chỉnh hành vi, thực hành nếp sống văn minh và gìn giữ nét đẹp văn hóa, thuần phong mỹ tục Việt Nam. Dựa trên sự hài hòa với bản sắc địa phương và điều kiện thực tế, văn bản này tạo nền tảng vững chắc để Nhà trường chủ động nhận diện, uốn nắn kịp thời các biểu hiện lệch chuẩn, bảo vệ sự tôn nghiêm của môi trường giáo dục.
- Góp phần tạo dựng một môi trường văn hóa học đường thân thiện, lành mạnh và ngập tràn tình yêu thương. Nhà trường cam kết mang đến một không gian an toàn, nơi nói không với bạo lực học đường, để mỗi ngày đến trường của các em đều là một ngày hạnh phúc và bình an.

3. Các Nguyên tắc Nền tảng trong Xây dựng Quy tắc Ứng xử

- Mọi quy định đều tuân thủ nghiêm túc hệ thống pháp luật hiện hành; đồng thời luôn gắn kết hài hòa với các chuẩn mực đạo đức, thuần phong mỹ tục tốt đẹp và bề dày truyền thống văn hóa của dân tộc Việt Nam.
- Bộ quy tắc là cầu nối chuyển hóa 5 giá trị tinh thần: Nhân ái – Tôn trọng – Trách nhiệm – Hợp tác – Trung thực vào mọi khía cạnh đời sống học đường. Đây là kim chỉ nam định hình cách ứng xử của mỗi thành viên đối với những người xung quanh, đối với cảnh quan môi trường và đối với chính bản thân mình trên chặng đường hoàn thiện nhân cách.

- Thể hiện các giá trị cốt lõi: Nhân ái, tôn trọng, trách nhiệm, hợp tác, trung thực trong mối quan hệ của mỗi thành viên trong trường với người khác, với môi trường xung quanh và với chính bản thân mình.

- Văn bản đảm bảo tính giáo dục toàn diện, định hình lối sống văn hóa, đồng thời đánh thức tối đa phẩm chất và năng lực tự nhiên của các em học sinh. Song hành với đó, quy tắc là cơ sở để không ngừng nâng cao đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên và khẳng định vai trò trách nhiệm, nêu gương của người đứng đầu Nhà trường.

- Các điều khoản được thiết kế theo tiêu chí dễ hiểu, dễ thực hành và đi sâu vào đời sống hàng ngày. Nội dung được cân nhắc kỹ lưỡng để phù hợp tuyệt đối với tâm lý lứa tuổi học sinh Tiểu học (Primary), đặc trưng của cấp học cũng như điều kiện vận hành thực tế và bản sắc văn hóa của địa phương.

II. QUY ĐỊNH CHUNG VỀ VĂN HÓA ỨNG XỬ

Để xây dựng một môi trường giáo dục văn minh, quý thầy cô, học sinh cùng toàn thể phụ huynh và khách đến thăm vui lòng cùng nhau tuân thủ các quy định sau:

- Luôn nghiêm chỉnh chấp hành các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thấu hiểu và hoàn thành tốt vai trò, trách nhiệm của mỗi cá nhân trong cộng đồng.

- Thường xuyên rèn luyện, nâng cao ý thức về lối sống lành mạnh, tích cực; thực hiện trách nhiệm quan tâm, sẻ chia và hỗ trợ các thành viên khác trong cộng đồng giáo dục.

- Có trách nhiệm bảo vệ, giữ gìn và tôn tạo cảnh quan cơ sở giáo dục; chủ động tham gia xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp.

- Bảo đảm trang phục chỉnh tề, lịch sự, phù hợp với môi trường sư phạm và tính chất hoạt động giáo dục, cụ thể: Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thực hiện mặc trang phục lịch sự, phù hợp với vị trí công tác và hoạt động giáo dục; người học mặc trang phục sạch sẽ, gọn gàng, đúng lứa tuổi (sử dụng đồng phục theo quy định của nhà trường); cha mẹ người học và khách đến làm việc thực hiện mặc trang phục phù hợp với môi trường giáo dục; nghiêm cấm sử dụng trang phục phản cảm.

- Nghiêm cấm hành vi hút thuốc lá, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm trong khuôn viên cơ sở giáo dục dưới mọi hình thức; không tham gia vào các tệ nạn xã hội.
- Không sử dụng các nền tảng mạng xã hội để đăng tải, phát tán, tuyên truyền hoặc bình luận các thông tin, hình ảnh vi phạm thuần phong mỹ tục, trái với đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, hoặc gây ảnh hưởng tiêu cực đến môi trường giáo dục.
- Nghiêm cấm các hành vi gian lận, dối trá, vu khống, gây mất đoàn kết nội bộ, quấy rối, ép buộc, đe dọa hoặc thực hiện hành vi bạo lực đối với người khác.
- Không thực hiện các hành vi gây tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác hoặc làm xâm hại đến uy tín, lợi ích hợp pháp của tập thể.

III. Bộ quy tắc ứng xử dành cho cán bộ quản lý:

1. Ứng xử đối với học sinh:

- Sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực, phù hợp, thể hiện tinh thần trách nhiệm và lòng bao dung; bảo đảm tính công bằng, tôn trọng sự khác biệt, biết lắng nghe, đồng thời khơi nguồn cảm hứng và tạo động lực cho học sinh.
- Luôn dành tình yêu thương và coi học sinh như người thân trong gia đình. Tôn trọng cá tính riêng của từng học sinh; kiên quyết, nghiêm túc khi xử lý vi phạm, luôn mở ra cơ hội để học sinh tiến bộ trong học tập và tuyệt đối không áp đặt, trù dập.

2. Ứng xử đối với giáo viên và nhân viên:

- Sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực, lịch sự, mang tính khích lệ và động viên; giữ tác phong nghiêm túc, nêu gương và luôn đồng hành trong công việc; bảo vệ danh dự, nhân phẩm, uy tín cũng như tạo điều kiện phát huy năng lực của giáo viên và nhân viên. Tuyệt đối không tự cao, gây khó khăn, xúc phạm, thiên vị, vụ lợi, đùn đẩy trách nhiệm, bao che vi phạm hoặc đổ lỗi cho cấp dưới.
- Hỗ trợ cấp dưới hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Kịp thời động viên, kiểm tra, giám sát và đánh giá việc thực hiện các quy định chuyên môn, kỷ cương hành chính và việc xử lý kỷ luật.

- Thấu hiểu tâm tư, nguyện vọng, mục tiêu và hoàn cảnh của cấp dưới; chân thành hỗ trợ, sẻ chia trước những khó khăn, thử thách trong cuộc sống và công việc. Thể hiện sự cởi mở, thân thiện; tuyệt đối không độc đoán, hách dịch, quan liêu, trù dập hay định kiến đối với cấp dưới.

3. Ứng xử đối với cha mẹ học sinh:

Sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực, thể hiện sự tôn trọng, hỗ trợ, hợp tác, chia sẻ và thân thiện. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà hoặc trục lợi cá nhân.

4. Ứng xử đối với khách đến thăm và làm việc:

- Giữ tác phong đúng mực, lịch sự, tôn trọng và sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực. Không tỏ thái độ thiếu tôn trọng, gây khó khăn hay phiền hà. Thực hiện công vụ một cách công bằng và tận tụy. Tuyệt đối không tiếp tay, bao che cho hành vi sai phạm hoặc vi phạm pháp luật vì lợi ích cá nhân.

- Hoàn thành nhiệm vụ một cách chính xác và kịp thời. Tiếp nhận thông tin, chủ động tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và hướng dẫn tận tình cho người đến liên hệ công tác. Trân trọng, lắng nghe và tiếp thu các ý kiến đóng góp của học sinh cũng như người đến giao dịch. Trường hợp để người đến liên hệ phải chờ đợi trong quá trình giải quyết công vụ, phải có sự giải thích rõ ràng và thấu đáo.

IV. Quy tắc ứng xử dành cho giáo viên:

1. Ứng xử đối với học sinh:

- Luôn nêu gương, bao dung, trách nhiệm và yêu thương; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng với mọi học sinh; chủ động hướng dẫn, lắng nghe, khích lệ và tạo động lực cho các em; tích cực phòng chống và ngăn chặn bạo lực học đường; kiến tạo môi trường học tập an toàn, lành mạnh và thân thiện; sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu; khen ngợi hoặc phê bình phù hợp với từng đối tượng và hoàn cảnh cụ thể. Tuyệt đối không thờ ơ, né tránh hay bao che cho các hành vi vi phạm của học sinh; không áp đặt, định kiến, xâm hại, xúc phạm, gây tổn thương hoặc trục lợi từ học sinh.

- Luôn dành tình yêu thương và coi học sinh như người thân trong gia đình. Tôn trọng cá tính riêng của từng học sinh; xử lý các vi phạm của học sinh một cách

khéo léo nhưng kiên quyết, luôn mở ra cơ hội để học sinh tiến bộ trong học tập và tuyệt đối không áp đặt, trù dập.

2. Ứng xử đối với cán bộ quản lý nhà trường:

- Sử dụng ngôn ngữ tôn trọng, trung thực, cởi mở, chủ động tham mưu và bày tỏ quan điểm rõ ràng; chấp hành sự chỉ đạo, quản lý và phân công nhiệm vụ của ban lãnh đạo theo đúng quy định. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết nội bộ; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.

- Nghiêm túc thực hiện các chỉ thị, mệnh lệnh và nhiệm vụ do cấp trên giao phó đúng thời hạn. Thường xuyên báo cáo, phản hồi về tiến độ thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định; trung thực và thẳng thắn trong việc báo cáo. Chủ động đề xuất và tham gia đóng góp ý kiến với cấp trên. Bảo vệ uy tín, danh dự của cấp trên. Không lợi dụng việc đóng góp ý kiến, phê bình hoặc sử dụng thư nặc danh, mạo danh để làm tổn hại đến uy tín của cấp trên.

- Khi làm việc với cán bộ quản lý trong đơn vị, phải giữ thái độ tôn trọng, chào hỏi thân tình, nghiêm túc và lịch sự.

3. Ứng xử đối với đồng nghiệp và nhân viên:

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp, trung thực, thân thiện, cởi mở, biết chia sẻ và hỗ trợ lẫn nhau; tôn trọng sự khác biệt; bảo vệ uy tín, danh dự và nhân phẩm của đồng nghiệp, nhân viên. Không xúc phạm, vô cảm hoặc gây mất đoàn kết.

- Giữ đức tính khiêm tốn, chân thành, tôn trọng lợi ích cá nhân chính đáng của người khác; bảo vệ uy tín và danh dự của đồng nghiệp, không ghen tị, đố kỵ hoặc kéo bè kết cánh gây chia rẽ nội bộ. Luôn giữ thái độ cởi mở, thẳng thắn và chân thành khi đóng góp ý kiến trong công việc cũng như trong cuộc sống. Không nói tục, chửi thề trong các cuộc họp, các hoạt động tập thể và trong giao tiếp với mọi người xung quanh; hợp tác, giúp đỡ nhau để cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

4. Ứng xử đối với cha mẹ học sinh:

Sử dụng ngôn ngữ phù hợp, trung thực, tôn trọng, thân thiện, hợp tác và chia sẻ. Không xúc phạm, áp đặt hoặc trục lợi cá nhân.

5. Ứng xử đối với khách đến làm việc tại đơn vị:

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp và tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn hay phiền hà cho khách.

V. Quy tắc ứng xử dành cho nhân viên:

1. Ứng xử đối với học sinh:

Sử dụng ngôn ngữ chuẩn mực, thể hiện sự tôn trọng, tinh thần trách nhiệm, lòng bao dung và sẵn sàng hỗ trợ các em. Không gây khó khăn, phiền hà, xúc phạm hoặc có hành vi bạo lực với học sinh. Luôn dành tình yêu thương và coi học sinh như người thân ruột thịt trong gia đình. Tôn trọng nhân cách của học sinh; giữ thái độ hòa nhã nhưng kiên quyết, nghiêm túc khi xử lý các vi phạm của học sinh. Luôn tạo điều kiện thuận lợi để học sinh tiến bộ trong học tập và tuyệt đối không có thái độ trù dập.

2. Ứng xử đối với cán bộ quản lý và giáo viên:

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp, trung thực, tôn trọng và hợp tác; hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Không đùn đẩy trách nhiệm, xúc phạm, gây mất đoàn kết nội bộ hoặc trục lợi cá nhân.

- Nghiêm túc chấp hành và hoàn thành kịp thời các chỉ thị, mệnh lệnh, nhiệm vụ do cấp trên giao phó. Thường xuyên báo cáo, phản hồi về tiến độ thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định; bảo đảm tính trung thực, thẳng thắn trong việc báo cáo. Chủ động đề xuất và tích cực tham gia đóng góp ý kiến với cấp trên. Bảo vệ uy tín, danh dự của cấp trên. Không lợi dụng việc góp ý, phê bình hoặc sử dụng thư nặc danh, mạo danh để làm tổn hại đến uy tín của cấp trên.

- Khi làm việc với cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường, phải giữ thái độ tôn trọng, chào hỏi thân tình, nghiêm túc và lịch sự.

3. Ứng xử đối với đồng nghiệp:

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp, giữ tinh thần hợp tác và thân thiện. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết hoặc né tránh trách nhiệm. Coi đồng nghiệp như người thân trong gia đình; luôn thấu hiểu, chia sẻ những khó khăn trong công việc cũng như trong cuộc sống.

- Giữ đức tính khiêm tốn, chân thành, tôn trọng lợi ích cá nhân chính đáng của người khác; bảo vệ uy tín và danh dự của đồng nghiệp, không ghen tị, đố kỵ hoặc kéo bè kết cánh gây chia rẽ nội bộ. Luôn giữ thái độ cởi mở, thẳng thắn và chân thành khi đóng góp ý kiến trong công việc và cuộc sống. Không nói tục, chửi thề hoặc sử dụng ngôn từ thiếu văn hóa trong các cuộc họp, các hoạt động tập thể và trong giao tiếp với mọi người xung quanh. Hợp tác, giúp đỡ lẫn nhau để cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

4. Ứng xử đối với cha mẹ học sinh và khách đến làm việc:

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp và tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn hay phiền hà cho người đến liên hệ. Thể hiện sự văn minh, lịch sự trong giao tiếp.

- Luôn giữ thái độ khiêm tốn, vui vẻ, bình tĩnh; có cử chỉ và lời nói đúng mực trong mọi tình huống. Không lớn tiếng, kiêu căng, không nói tục hoặc có thái độ gắt gỏng... gây căng thẳng, bức xúc cho người đến giao dịch.

- Tuyệt đối không cung cấp thông tin về nhà trường hoặc về cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường cho người khác (trừ trường hợp có chỉ thị trực tiếp từ Hiệu trưởng).

- Thực hiện công vụ một cách công bằng và tận tụy. Không thông đồng, móc nối, tiếp tay cho kẻ xấu hoặc vi phạm các quy định hiện hành vì lợi ích cá nhân.

VI. Quy tắc ứng xử dành cho học sinh

1. Quy định trong lớp học

1.1. Trong học tập

- Đi học và vào lớp đúng giờ. Học sinh cần thực hiện đúng thời khóa biểu của nhà trường và ngồi ngay ngắn vào đúng vị trí của mình khi đến giờ học.

- Tích cực tham gia xây dựng bài và hoàn thành đầy đủ các bài tập được giao.

- Hoàn thành từng nhiệm vụ học tập đúng hạn và trình bày sạch đẹp. Hợp tác tốt với các bạn khi làm việc nhóm.

- Chú ý lắng nghe thầy cô giảng bài.

1.2. Ý thức trách nhiệm:

- Hoàn thành các bài tập và nhiệm vụ đúng thời gian quy định.
- Chủ động chuyển đầy đủ, kịp thời các thông báo và thông tin của nhà trường đến cha mẹ.

1.3 Thái độ lịch sự

- Chủ động giơ tay khi muốn phát biểu; kiên nhẫn lắng nghe thầy cô giảng bài, không ngắt lời và chỉ trả lời khi được mời.
- Tôn trọng quyền sở hữu cá nhân, tuyệt đối không tự ý lấy hoặc sử dụng đồ dùng của bạn khi chưa được sự đồng ý.
- Có ý thức nâng niu, gìn giữ tài sản chung của lớp và trường; không viết vẽ bậy lên bàn học, tường hay các thiết bị giáo dục.
- Gìn giữ không gian yên tĩnh của lớp học; tránh các hành vi gây mất trật tự như nói chuyện riêng, đập bàn hay đùa nghịch ném đồ vật.

1.4 Lịch sự

- Luôn sử dụng lời nói lễ phép, nhã nhặn, biết quan tâm và nhường nhịn bạn bè xung quanh.
- Không nói tiếng lóng, từ ngữ khiếm nhã; luôn sử dụng ngôn ngữ học đường chuẩn mực.
- Giữ gìn vệ sinh lớp học bằng cách chỉ mang nước lọc vào phòng học (không mang đồ ăn, thức uống khác).
- Bỏ rác đúng nơi quy định, cùng nhau chung tay giữ gìn không gian lớp học sạch sẽ, ngăn nắp.

1.5. Hành vi chuẩn mực

- Luôn ý thức lớp học là không gian học tập văn minh, vì vậy mọi chủ đề thảo luận và lời nói cần bảo đảm sự nghiêm túc, chuẩn mực.
- Tuyệt đối không nói tục, chửi thề; trong trường hợp sơ ý vi phạm, học sinh cần nghiêm túc viết bản tự kiểm điểm để rút kinh nghiệm và sửa đổi.

1.6. Tinh thần hợp tác

- Chủ động gắn kết, hợp tác vui vẻ và tương trợ các thành viên trong nhóm khi làm việc tập thể.
- Luôn tôn trọng và bao dung, tuyệt đối không có thái độ xem thường, xa lánh những bạn học yếu hơn.
- Sẵn sàng sẻ chia, hướng dẫn để cùng bạn tiến bộ; luôn dùng lời nói nhẹ nhàng, chân thành khi góp ý, không lớn tiếng hay chỉ trích bạn.

2. Khu vực ngoài lớp học:

- Khi di chuyển tại các khu vực chung, hành lang hoặc sảnh lớn, các em lưu ý đi về phía bên phải, nhường phía bên trái cho những người đang có việc vội hoặc đi theo chiều ngược lại.
- Luôn nhường nhịn và di chuyển trật tự; tuyệt đối không chen lấn, xô đẩy nhau.
- Thể hiện sự lịch sự bằng cách giữ cửa cho người đi ngay sau mình.
- Trường hợp vào lớp muộn khi giờ học đã bắt đầu, các em hãy gõ cửa lịch sự trước khi bước vào.
- Luôn sử dụng lời nói lễ phép, nhã nhặn, đồng thời thường xuyên nói lời "cảm ơn" và "vui lòng/làm ơn" khi giao tiếp với mọi người.

3. Trong các buổi sinh hoạt, lễ hội tập thể:

Trong suốt năm học, nhà trường thường xuyên tổ chức các buổi sinh hoạt tập thể bổ ích. Khi tham gia, các em cần:

- Chủ động tập trung và xếp hàng ngay ngắn tại vị trí của lớp mình trước khi buổi lễ bắt đầu.
- Di chuyển cùng thầy cô chủ nhiệm và ngồi đúng vị trí quy định của lớp.
- Giữ tinh thần hợp tác, sẵn sàng hỗ trợ các bạn và tích cực tham gia vào các hoạt động chung.
- Chú ý lắng nghe thầy cô giảng giải hoặc chăm chú theo dõi các tiết mục biểu diễn trên sân khấu.

- Hãy dành những tràng pháo tay giòn giã để cổ vũ và thể hiện sự tôn trọng. Các hành vi như nói chuyện thì thầm, huýt sáo, la hét, dậm chân, gây rối hoặc trêu chọc người khác đều là những cử chỉ chưa đẹp và cần tránh.

4. Quy định về việc ăn uống tại trường:

- Để giữ gìn vệ sinh chung, các em lưu ý không mang thức ăn hoặc các loại nước uống (trừ nước lọc) vào những nơi đang diễn ra hoạt động học tập. Việc nhai kẹo cao su bị nghiêm cấm hoàn toàn trong khuôn viên trường.

- Các trường hợp ngoại lệ bao gồm:

- (i) Sử dụng đồ ăn, thức uống phục vụ trực tiếp cho nội dung của tiết học theo hướng dẫn của thầy cô.

- (ii) Thưởng thức các món ăn trong các sự kiện, ngày lễ đặc biệt do nhà trường tổ chức.

- (iii) Học sinh cần bổ sung dinh dưỡng do tình trạng sức khỏe cá nhân (có lý do chính đáng và thông báo trước).

5. Quy định về đồng phục:

Các em cần mặc đúng và chỉnh tề đồng phục theo quy định khi đến trường. Đối với các trường hợp mặc sai đồng phục mà không có lý do chính đáng, nhà trường có thể liên hệ phối hợp cùng phụ huynh để đón các em về thay trang phục phù hợp trước khi vào học.

6. Quy định về việc sử dụng tiếng Anh:

Trong các tiết học bằng tiếng Anh, các em cần sử dụng hoàn toàn ngôn ngữ này để học tập. Bên cạnh đó, nhà trường luôn khuyến khích các em tích cực giao tiếp bằng tiếng Anh ngoài giờ học và trong các hoạt động ngoại khóa, nhằm cùng nhau xây dựng một môi trường ngôn ngữ năng động và tạo cơ hội rèn luyện mỗi ngày.

7. Tiền mặt và các tài sản có giá trị lớn:

Để hạn chế tối đa việc thất lạc, mất mát đồ dùng, các em học sinh lưu ý thực hiện tốt các điều sau:

- Hạn chế mang các đồ vật đắt tiền hoặc các khoản tiền mặt có giá trị lớn đến trường.
- Không để các đồ vật có giá trị lớn trong tủ đồ cá nhân (locker).

- Tuyệt đối không tự ý cất giấu các tài sản có giá trị cao (như ví tiền, sổ tay, máy tính, thiết bị điện tử,...) ngay cả khi lớp học đang có sự giám sát.
- Khi phát hiện bất kỳ sự mất mát nào về tài sản, các em cần báo ngay cho nhà trường. Hãy luôn nêu cao tinh thần tự giác, bảo vệ tài sản của bản thân và mọi người xung quanh bằng cách kịp thời thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, thầy cô giám thị hoặc Ban Giám hiệu nếu nhận thấy các hành vi bất thường.
- Trong trường hợp học sinh tự ý mang theo tiền mặt hoặc tài sản có giá trị lớn đến trường, nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm đối với các sự cố hư hỏng, tổn thất hoặc thất lạc.

8. Ý thức sử dụng trang thiết bị và cơ sở vật chất:

Các em cần nâng niu, giữ gìn cẩn thận và sử dụng đúng mục đích hệ thống cơ sở vật chất, trang thiết bị học tập mà nhà trường cung cấp. Tùy thuộc vào mức độ ảnh hưởng, những trường hợp cố ý làm hư hỏng hoặc phá hoại tài sản chung của nhà trường sẽ bị nhắc nhở, xử lý kỷ luật và/hoặc bồi thường thiệt hại theo quy định.

9. Trách nhiệm bồi thường thiệt hại vật chất:

Trong trường hợp học sinh vô tình hoặc cố ý gây ra thiệt hại, làm hư hỏng hoặc thất lạc tài sản, trang thiết bị của nhà trường, cha mẹ học sinh có trách nhiệm phối hợp bồi thường cho nhà trường. Việc bồi thường sẽ được tính toán dựa trên: (i) giá trị thực tế của tài sản tại thời điểm xảy ra hư hỏng, tổn thất hoặc (ii) thay thế bằng tài sản mới có giá trị và công năng tương đương với tài sản đã bị hư hại.

10. Quy định tại khu vực sân chơi:

Tất cả các trò chơi cần được diễn ra đúng nơi quy định để bảo đảm an toàn. Các em lưu ý:

- Luôn lắng nghe và thực hiện theo hướng dẫn của thầy cô hoặc các cô chú nhân viên trong trường.
- Vui chơi trong phạm vi sân chơi quy định và luôn ở trong tầm quan sát của thầy cô.
- Không chen lấn, xô đẩy hoặc gây mất trật tự khi tham gia các trò chơi.
- Sử dụng đồ chơi đúng cách: Trượt cầu trượt bằng cách ngồi và tiếp đất bằng chân trước; không leo trèo lên lan can bảo vệ; không đứng trên xích đu.

- Tuyệt đối không sử dụng đồ chơi khi sân bãi đang bị ướt hoặc trơn trượt.
- Hạn chế sử dụng các thiết bị hấp thụ nhiệt ngoài trời khi thời tiết nắng nóng để tránh bị bỏng hoặc tổn thương.
- Không ném đất đá, cành cây hoặc các vật dụng sắc nhọn có thể gây nguy hiểm cho người khác.
- Không xô đẩy, chen lấn, đùa nghịch hay chạy nhảy tại khu vực lối đi và cầu thang.
- Khi bóng lăn ra khỏi phạm vi sân chơi, các em không tự ý chạy theo để nhặt. Hãy nhờ sự trợ giúp của thầy cô hoặc người lớn xung quanh.
- Tránh tham gia các trò chơi quá sức, mang tính bạo lực hoặc có nguy cơ gây nguy hiểm.
- Không đá bóng, đập bóng hoặc ném bóng vào tường, trừ khu vực được cho phép dành riêng cho hoạt động này.
- Tuyệt đối không vui chơi tại các khu vực gần xe đưa đón (xe buýt) hoặc ô tô đang dừng đỗ.
- Không chạy cắt ngang qua hoặc gây ảnh hưởng đến các nhóm, các lớp khác đang vui chơi. Hãy đi vòng qua rìa sân chơi để đến khu vực của mình.
- Báo ngay cho thầy cô hoặc cô chú bảo vệ, lao công nếu các em vô tình làm rơi, vỡ đồ đạc hoặc mảnh thủy tinh trên sân.
- Luôn hòa nhã, cẩn thận khi chơi cùng bạn bè; không chơi quá mạnh tay, đặc biệt là khi vui chơi cùng các em nhỏ tuổi hơn.

11. Quy định tại nhà ăn (Bếp ăn):

- Các em chỉ ăn uống trong phạm vi nhà ăn của trường. Tuyệt đối không mang đồ ăn, thức uống ra các khu vực bên ngoài.
- Di chuyển vào và ra khỏi nhà ăn theo đúng hàng lối và hướng dẫn của thầy cô. Khi vào nhà ăn, ngồi đúng vị trí quy định của lớp mình.
- Sau khi dùng bữa xong, các em tập trung và ở lại phòng đa năng dưới sự quản lý của thầy cô trực ban. Không tự ý chạy nhảy ra ngoài sân để tránh ảnh hưởng đến sức khỏe do các yếu tố thời tiết (như nắng gắt hoặc mưa gió). Thầy cô chủ nhiệm sẽ đón các em tại đây để di chuyển về phòng ngủ bán trú.

- Chủ động dọn dẹp khay ăn và bàn ăn của mình sau khi dùng bữa. Bỏ chai lọ, vỏ hộp và thức ăn thừa đúng nơi quy định.
- Luôn có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, giữ cho không gian nhà ăn luôn sạch sẽ, gọn gàng.

12. Các vật dụng không phù hợp tại trường:

Để giữ gìn môi trường học đường văn minh, các em tuyệt đối không mang theo hoặc sử dụng các vật dụng sau tại trường:

- Trang phục có in ấn ngôn từ thiếu chuẩn mực, hình ảnh liên quan đến chất kích thích (rượu, thuốc lá) hoặc các hình vẽ không phù hợp với lứa tuổi học học đường.
- Trang phục quá phá cách, kỳ dị hoặc thiết kế thiếu kín đáo.
- Các thiết bị điện tử làm ảnh hưởng đến việc học tập hoặc có nguy cơ xâm phạm quyền riêng tư của người khác (như máy ảnh, máy quay phim, đèn laser, các loại máy nghe nhạc...).
- Nghiêm cấm hoàn toàn việc mang và sử dụng ván trượt, giày trượt patin, súng nước, dây xích, dây kẽm gai, các loại vũ khí hoặc đồ chơi có hình dáng giống vũ khí trong lớp học và khuôn viên trường.

13. Quy định khi đi xe đưa đón (Xe buýt trường học):

Việc giữ gìn kỷ luật trên xe đưa đón là trách nhiệm chung của học sinh, phụ huynh, cán bộ quản lý và đội ngũ vận hành của nhà trường. Để bảo đảm một hành trình an toàn và trật tự, các em học sinh cần tuân thủ nghiêm túc các quy định sau:

13.1. 10 nguyên tắc vàng khi đi xe đưa đón:

- Luôn lắng nghe và chấp hành hướng dẫn của bác tài xế và cô bảo mẫu.
- Lên, xuống xe một cách trật tự và an toàn.
- Luôn thắt dây an toàn và ngồi ngay ngắn tại vị trí suốt chuyến đi.
- Giữ tay chân gọn gàng, không đùa nghịch làm ảnh hưởng đến không gian xung quanh.
- Tuyệt đối không ném đồ đạc bừa bãi trên xe.
- Tuyệt đối không vứt rác hoặc bất kỳ vật dụng nào ra ngoài cửa sổ xe.
- Giữ trật tự chung, không làm phiền người xung quanh và tránh làm bác tài xế mất tập trung.

- Không mang các vật dụng cấm; không sử dụng ngôn từ thiếu chuẩn mực; không làm hư hỏng tài sản trên xe.

- Không ăn uống (trừ nước lọc) và không nhai kẹo cao su trên xe để giữ vệ sinh.
- Luôn nâng cao ý thức tự giác và cẩn thận trong suốt chuyến đi.

13.2. Trước khi xe đến:

- Các em cần chuẩn bị sẵn sàng tại điểm đón trước 5 phút so với giờ xe chạy.
- Đối với học sinh tiểu học, quý phụ huynh vui lòng cùng các em đợi tại điểm đón cho đến khi cô bảo mẫu đón các em lên xe an toàn.

13.3. Khi lên xe:

- Kiên nhẫn đợi xe dừng hẳn trước khi di chuyển lại gần.
- Luôn xếp hàng lịch sự, nhường nhịn nhau theo thứ tự và bám chắc vào tay vịn khi bước lên xe.

13.4. Trong suốt chuyến đi:

- Tuân thủ tuyệt đối các hướng dẫn và nhắc nhở của bác tài xế cùng cô bảo mẫu.
- Ngồi đúng vị trí được sắp xếp của mình.
- Tuyệt đối không đứng lên hoặc đi lại lung tung khi xe đang di chuyển.
- Trò chuyện nhẹ nhàng, vừa đủ nghe để bác tài xế có thể tập trung chú ý đến các tín hiệu giao thông trên đường.
- Tuyệt đối không thò đầu hoặc đưa tay ra ngoài cửa sổ xe.

13.5. Khi xuống xe:

- Chỉ rời khỏi ghế ngồi khi xe đã dừng lại hoàn toàn.
- Chờ đến lượt mình bước xuống, không chen lấn gây cản trở lối đi của các bạn.
- Chú ý bám chắc tay vịn khi bước xuống bậc cửa xe.
- Đối với học sinh tiểu học, quý phụ huynh cần có mặt tại điểm trả hoặc ở nhà để đón các em khi xe đến.

13.6. Quy trình xử lý đối với các trường hợp vi phạm kỷ luật trên xe:

- **Bước 1:** Bác tài xế hoặc cô bảo mẫu sẽ trực tiếp nhắc nhở và cảnh cáo học sinh tại chỗ.
- **Bước 2:** Học sinh vi phạm sẽ được yêu cầu ở lại gặp bác tài xế/cô bảo mẫu hoặc giáo viên chủ nhiệm sau khi các bạn khác đã xuống xe hết để nhắc nhở riêng.

- **Bước 3:** Học sinh vi phạm sẽ bị đổi vị trí, chuyển lên ngồi ở hàng ghế đầu cạnh cô bảo mẫu để dễ dàng giám sát.
- **Bước 4:** Cô bảo mẫu/bác tài xế lập Biên bản ghi nhận hành vi vi phạm kỷ luật trên xe của học sinh gửi về nhà trường.
- **Bước 5:** Học sinh vi phạm được chuyển đến Văn phòng trường xử lý, đồng thời nhà trường sẽ liên hệ thông báo trực tiếp tình hình với phụ huynh.
- **Bước 6:** Nhà trường gửi Thông báo xử lý kỷ luật chính thức bằng văn bản đến phụ huynh.
- **Bước 7:** Nếu học sinh tiếp tục tái phạm hoặc có các hành vi vi phạm nghiêm trọng (như gây rối liên tục, đánh nhau, hoặc xâm phạm thân thể bạn khác), học sinh có thể bị từ chối phục vụ xe đưa đón tạm thời/vĩnh viễn, hoặc phải nhận hình thức kỷ luật đình chỉ học tập tại trường.

14. Các quy định khác:

- Luôn lễ phép, kính trọng và biết ơn tất cả các thầy cô giáo cùng các cô chú nhân viên trong nhà trường.
- Chăm chú lắng nghe thầy cô giảng bài. Việc đọc truyện, nói chuyện riêng hoặc làm việc cá nhân trong giờ học đều là những cử chỉ chưa tôn trọng thầy cô và các bạn cùng lớp.
- Lắng nghe và thực hiện theo sự hướng dẫn của thầy cô. Các quy định này nhằm khích lệ, tạo động lực và hỗ trợ các em hình thành thói quen học tập tốt, đồng thời xây dựng một nét đẹp văn hóa chân thành, tích cực trong nhà trường.
- Nghiêm túc thực hiện các nội quy, quy định chung của nhà trường.
- Chấp hành tốt các quy định về an ninh trật tự và an toàn giao thông cả trong lẫn ngoài khuôn viên trường học.
- Chăm chỉ học tập, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao; không ngừng cố gắng, nỗ lực tự hoàn thiện bản thân để ngày càng ngoan ngoãn và tiến bộ hơn.
- Chủ động tự chăm sóc sức khỏe, giữ gìn vệ sinh cá nhân sạch sẽ và cùng nhau chung tay bảo vệ môi trường xung quanh.
- Tích cực, năng nổ tham gia vào các hoạt động học tập trong lớp cũng như các chương trình ngoại khóa bổ ích của nhà trường.

- Biết nhìn nhận, học tập và noi theo những tấm gương chăm ngoan, học giỏi của bạn bè xung quanh.
- Luôn ý thức giữ gìn và phát huy những hành vi đẹp, những việc làm gương mẫu. Khi vô tình mắc lỗi, các em cần dũng cảm nhận lỗi và tích cực sửa sai.
- Nuôi dưỡng lòng trung thực, kiên quyết nói không và không bao che cho các hành vi sai trái, tiêu cực.
- Để phù hợp với lứa tuổi học trò và không gian học đường, các em lưu ý không nhuộm tóc, không sơn móng tay, móng chân và không trang điểm đậm khi đến trường.